



PARES società cooperativa sociale

Bilancio sociale

Anno 2025

Indice

1. Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale;	4
1.1 Eventuali standard di rendicontazione utilizzati;	4
1.2 Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione;	4
1.3 Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	4
2. Informazioni generali sull'ente;	5
2.2 Valori e finalità perseguite (missione dell'ente);	5
2.1 Attività statutarie individuate (oggetto sociale);	6
3. Struttura, governo e amministrazione;	8
3.1 Consistenza e composizione della base sociale/associativa;	8
3.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi;	9
3.3 Mappatura dei principali stakeholders;	10
4. Persone che operano per l'ente;	10
4.1 Tipologie, consistenza e composizione del personale;	10
4.2 Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari;	11
4.2.1 Compensi ai componenti degli organi di amministrazione e controllo.	12
4.2.2 Remunerazione e benefici per i lavoratori.	12
4.2.3 Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	12
4.2.4 Volontari: modalità e importi dei rimborsi	12
5. Obiettivi e attività;	13
5.1 Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.	13
5.1.1 Informazioni su azioni, beneficiari, risultati e obiettivi	13
5.1.2 Progetto Fusione per incorporazione della Cooperativa Sociale Siamo	14
6. Situazione economico-finanziaria;	15
6.1 Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;	15
6.2 Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi;	16
6.3 Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;	16
6.4 Segnalazione da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione.	16
7. Altre informazioni;	17
7.1 Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;	17

7.2	Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente.	17
7.3	Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione;.....	17
7.4	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni;.....	18

1. Metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale;

1.1 Eventuali standard di rendicontazione utilizzati;

Il bilancio sociale è anche un processo di crescita della capacità della cooperativa di rendicontare le proprie attività da un punto di vista sociale, attraverso il coinvolgimento dei diversi stakeholder.

Sono state inserite le informazioni richieste ai sensi dell'art. 14 del DLgs. 117/2017 e delle linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore ai sensi dell'art. 14 c.1 del D.Lgs 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 c.2 D.Lgs. 112/2017, adottate con decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 Luglio 2019.

La redazione del bilancio sociale si basa sui principi di completezza, rilevanza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo, comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, attendibilità e autonomia.

1.2 Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione;

Le versioni del Bilancio sociale della Cooperativa sono basate sui medesimi standard precedentemente citati. Non sono da segnalare evidenti variazioni di redazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione.

1.3 Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.

La redazione del bilancio sociale è frutto di un processo partecipato, che scaturisce dalla definizione delle linee fondamentali da parte del consiglio di amministrazione, e che prevede il coinvolgimento degli stakeholder in termini di apporto dei dati, punti di vista e proposte. La bozza è stata discussa dal consiglio di amministrazione del 15/05/2025; Il Sindaco Unico nella sua relazione al bilancio d'esercizio ha certificato ai sensi dell'art. 10, comma 3 del DL 112 del 03/07/2017, che il bilancio sociale è stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 9, comma 2, del medesimo decreto-legge.

Il documento sarà sottoposto all'approvazione nell'assemblea dei soci che si terrà in data 19/06/2026.

Canale di diffusione del bilancio sociale:

- pubblicazione sul sito internet dell'azienda all'indirizzo:

<https://parescoop.it/>

- copie cartacee della versione breve distribuita agli stakeholder;
- diffusione in copie digitali in versione estesa e breve ai vari stakeholder.

Il bilancio sociale è depositato ai sensi della normativa vigente.

2. Informazioni generali sull'ente;

Pares società cooperativa sociale

C.F. e P.IVA 06024250489

Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice terzo settore

Cooperativa sociale

Cooperativa a mutualità prevalente, di tipo A e B, costituita nel 2010; impresa sociale di diritto ai sensi del D.Lgs n. 112/2017; O.N.L.U.S. di diritto, Organizzazione non lucrativa di utilità sociale ai sensi dell'art. 10 n.8 del D.Lgs n. 460 del 4.12.97

5

Indirizzo sede legale ed amministrativa

Via Panciatichi, 26/3 – 50127 Firenze

Aree territoriali di operatività;

La cooperativa opera a livello toscano nelle provincie di Prato, Firenze e Massa Carrara

Nominativi degli amministratori, durata carica

La durata in carica dei membri dell'attuale Consiglio di amministrazione è fino ad approvazione dell'attuale bilancio relativo all'anno 2025.

Il Cda è composto da 3 membri:

Presidente Consiglio di amministrazione: Martina Fragorzi; dato atto di ultima nomina 05/05/2023;

Vicepresidente: Fabrizio Fantappiè; dato atto di ultima nomina 05/05/2023;

Consigliere: Paolo Serventi; dato atto di ultima nomina – cda di cooptazione del 12/01/2026;

Settori di attività

Codice Ateco attività principale: Codice: 82.10.00 - Attività amministrative e di supporto per le funzioni di ufficio

Codice Ateco attività secondaria: Codice: 81.21.00 - Attività di pulizia generale di edifici

Codice Ateco attività secondaria: Codice: 52.24.40 – Movimentazione merci relativa ad altri trasporti terrestri

2.2 Valori e finalità perseguite (missione dell'ente);

La missione e i valori che caratterizzano la cooperativa si concretizzano nelle modalità di relazione con i propri stakeholders principali.

Pares si propone di divenire parte di una società che promuova una cultura dell'inclusione in favore delle persone svantaggiate e disabili individuandone le modalità più efficaci ed in particolare attraverso:

- La costruzione di rapporti con enti locali e con il territorio nel suo insieme attraverso l'ascolto attento dei bisogni emergenti e inespressi del territorio al fine di offrire risposte concrete e mirate a esigenze a cui i meccanismi economici del libero mercato non sempre danno piena soddisfazione;
- L' avvio di nuovi servizi e di attività che rispondano alle esigenze delle comunità locali e che contribuiscano a generare nuove opportunità di occupazione, riservando particolare attenzione alla figura del socio lavoratore come elemento costitutivo della società cooperativa;
- Occasioni di confronto e crescita all' interno delle attività societarie e attraverso la possibilità, aperta ad ogni socio, di ricoprire ruoli di responsabilità.

2.1 Attività statutarie individuate (oggetto sociale);

Scopo mutualistico ed oggetto sociale

La società è retta dai principi della mutualità, non ha fini di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini sviluppando fra essi lo spirito mutualistico e solidaristico.

La Cooperativa, inoltre, è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha anche per scopo quello di ottenere tramite la gestione in forma associata continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci lavoratori.

Per il raggiungimento di tale scopo mutualistico, i soci instaurano con la cooperativa, successivamente all'instaurazione del rapporto associativo ed a norma della legge 3 Aprile 2001 n.142 un ulteriore rapporto mutualistico di lavoro in forma subordinata o autonoma, o in qualsiasi altra forma, consentita dalla legislazione vigente, con cui contribuisce comunque al raggiungimento dello scopo sociale.

I criteri e le regole inerenti alla disciplina dei rapporti mutualistici tra la cooperativa ed i soci sono stabiliti da apposito regolamento interno predisposto dagli amministratori ed approvato dall'assemblea ordinaria dei soci stessi con le maggioranze previste per l'assemblea straordinaria.

La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi.

Oggetto della Cooperativa è, ai sensi dell'art 1 comma 1 lett. A) e B) della legge 381 del 1991, disgiuntamente o in collegamento funzionale tra di esse:

- la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi;
- lo svolgimento con qualsivoglia modalità, anche informatica, di attività industriali, commerciali, artigianali e di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.

In relazione ai propri scopi la Cooperativa ha per oggetto le seguenti attività:

1. portierato;
2. reception;
3. data Entry Informatico;
4. organizzazione e gestione eventi, manifestazioni, conferenze, meeting, servizio hostess per mostre, musei e congressi;
5. fattorinaggio, gestione centralini, fax, telex e posta, attività e servizi inerenti la postalizzazione, attività di c.d. "full service";
6. gestione e custodia di auto aziendali e/o noleggio;
7. trasporto persone, sia per conto di privati che di Enti Pubblici;
8. produzione e gestione di documenti di riconoscimento aziendali;
9. servizi di gestione pratiche amministrative;
10. gestione ambulatori ed infermerie;
11. gestione Risorse Umane;
12. gestione ed organizzazione di magazzini, archivi anche informatici e cancelleria;
13. lavori di manutenzione, di strutture produttive, culturali e sportive, parcheggi, parchi e giardini, canili, porti e aeroporti, pulizia, servizi, vigilanza in generale per conto di privati ed Enti pubblici;

14. custodia di vetture, autocarri e motocicli nei posteggi autorizzati dagli Enti competenti e servizi di guardiania in genere;

15. facchinaggio, carico, scarico anche con l'ausilio di mezzi meccanici, trasporto merci anche alimentari per conto terzi e posizionamento delle merci, etichettatura, spunta in entrata ed in uscita, bollettazione;

16. prestazione di servizi per assistenza ad impianti meccanici ed elettronici per compressori, pompe e turbine.;

17. istituzione o gestione cantieri, stabilimenti, officine, impianti e magazzini necessari per l'espletamento delle attività sociali;

18. realizzazione di progetti specifici di formazione e/o aggiornamento, anche con il finanziamento di enti pubblici e privati, per favorire la promozione umana e professionale dei propri associati o di terzi, con particolare riferimento a progetti tesi al recupero e alla prevenzione del disagio psicofisico e sociale dei minori o a progetti volti all'educazione ambientale ed allo sviluppo sostenibile;

19. prestazione di servizi per la realizzazione di check-up aziendali, studi di fattibilità per nuove iniziative produttive e scelte di investimento, analisi della struttura organizzativa, valutazione di aziende, gestioni aziendali straordinarie, redazione di piani finanziari, analisi strategie competitive.

Prestazione di servizi relativi all'attività di temporary management e di benchmarking. Full outsourcing per attività di direzione amministrativa e finanziaria. Prestazione di servizi agli studi professionali per attività di, tenuta contabilità, redazione di dichiarazioni fiscali ed adempimenti relativi. Corsi di addestramento, formazione e realizzazione di manualistica;

20. partecipazione per conseguire tali scopi ad aste pubbliche, a licitazioni private e qualsiasi altra forma di gara pubblica o privata;

21. svolgimento di qualunque attività connessa ed affine a quelle sopra elencate, nonché promozione di attività di sviluppo cooperativo incentivando la creazione di imprese cooperative;

22. gestione di strutture e servizi sociali, sanitari, educativi, culturali e socio-sanitari;

23. gestione di strutture, servizi, progetti per l'assistenza e l'integrazione socio economica e culturale di immigrati, richiedenti asilo e asilanti; corsi di alfabetizzazione, mediazione culturale.

La cooperativa può altresì compiere tutti gli atti occorrenti ad esclusivo giudizio dell'organo amministrativo per l'attuazione anche solo potenziale dell'oggetto sociale e così fra l'altro:

- il compimento, con qualsivoglia modalità anche informatica, di qualsiasi operazione commerciale, finanziaria, mobiliare e immobiliare, direttamente o indirettamente connessa con l'oggetto sociale e comunque compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale e l'adozione di procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale, ai sensi della legge 31 gennaio 1992, n. 59 ed eventuali norme modificative ed integrative;

- l'assunzione di partecipazioni in altre imprese a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato ovvero il ricevimento di prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri ed i limiti fissati dalla legge;

- la stipula di convenzioni con enti pubblici e privati o con lo Stato per la gestione di quanto sopra previsto ovvero necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali nonché ricevere contributi dagli stessi;

- per le sue caratteristiche di cooperativa sociale, così come previsto dalle leggi vigenti in materia, usufruire dei benefici e delle misure disposte a favore della cooperazione sociale, e richiedere contributi e finanziamenti sia da parte dello Stato che da Enti regionali e locali e della Comunità Europea;

- aderire e/o costituire associazioni riconosciute di rappresentanza e tutela del movimento cooperativo o altre, consorzi, società consortili gruppi cooperativi paritetici ex art. 2545 septies c.c. ovvero assumere partecipazioni in cooperative sociali o società d'altro tipo.

Altre attività svolte in maniera secondaria;

La cooperativa non svolge attività in maniera secondaria.

Collegamenti con altri enti del terzo settore;

La cooperativa non ha alcun collegamento con enti del terzo settore.

3. Struttura, governo e amministrazione;

3.1 Consistenza e composizione della base sociale/associativa;

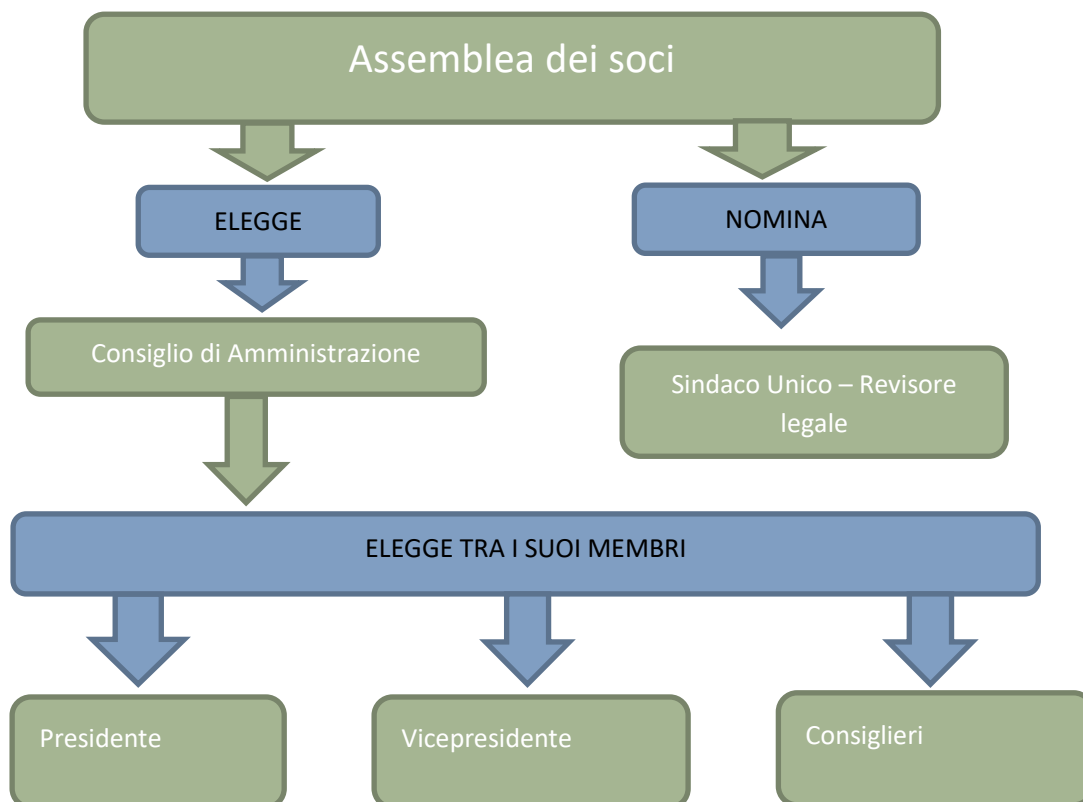
A fine anno i soci sono 37, di cui 32 soci lavoratori e 5 soci volontari. Turn-over soci: la variazione è positiva rispetto all'anno precedente, conseguentemente all'ingresso nel corpo sociale di 16 soci e l'uscita di 3, oltre all'ingresso per effetto della fusione per incorporazione di 5 soci. I soci lavoratori rappresentano la quota più consistente rispetto alla base sociale (circa 86%). La componente maschile risulta di poco maggiore a quella femminile con una percentuale del (53%).

Tipologia di soci	al 31/12/2024	al 31/12/2025
Soci lavoratori	16	32
Soci volontari	4	5
Totale	20	37

Soci Lavoratori al 31/12/2025			
	Uomini	Donne	Totale
Soci lavoratori con contratto a tempo indeterminato	14	13	27
Soci lavoratori con contratto a tempo determinato	2	2	4
Soci lavoratori autonomi	1	0	1
Totale	17	15	32

L'età media aziendale dell'anno 2025 è di **46,85** anni.

3.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi;



9

Lo Statuto, relativamente all'amministrazione e al controllo della Cooperativa, prevede i seguenti organi sociali, dei quali disciplina modalità di nomina (se prevista), modalità di convocazione, funzioni e poteri:

- a) Assemblea dei soci;
- b) Consiglio d'Amministrazione;
- c) Organo di controllo.

Consiglio di amministrazione (artt. 22-25)

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo esecutivo cui l'Assemblea dei soci affida la conduzione della cooperativa, nel rispetto della mission e dello statuto; dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

L'attuale Cda è stato eletto a maggio 2023 dall'Assemblea dei soci e resta in carica fino all'approvazione dell'attuale Bilancio chiuso al 31/12/2025; Si segnala che la composizione originaria ha subito modifiche nel corso del primo trimestre 2026: a seguito delle dimissioni del Consigliere Enrico Mario Domizioli, si è proceduto alla cooptazione di Paolo Serventi nel ruolo di Consigliere e Amministratore Delegato. I dettagli di tale variazione sono consultabili al punto 2. "Informazioni sull'ente" del presente Bilancio Sociale.

Organo di controllo (art. 28)

L'Organo di controllo è stato nominato dall'Assemblea dei soci del 29 settembre 2025, nella figura del Sindaco Unico Dott. Michele Giachetti, al quale è affidato anche l'incarico della revisione legale, vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sul funzionamento e sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della cooperativa. I compensi sono indicati al par. 4.2.1.

3.3 Mappatura dei principali stakeholders;

I principali stakeholders della Cooperativa sono i seguenti:

INTERNI:

- Assemblea soci;
- soci lavoratori;
- soci volontari.

ESTERNI:

- pubblica amministrazione (enti locali);
- clienti, aziende locali private;
- fornitori e banche;
- territorio e comunità locale/collettività;

10

Il Bilancio sociale della Cooperativa è finalizzato a rendicontare la rispondenza agli impegni assunti dalla Cooperativa nei confronti dei propri stakeholders, la rispondenza ai loro interessi ed alle loro aspettative, riportando alcuni dati ed indicatori relativi alle politiche e agli interventi della Cooperativa nell'anno di riferimento.

4. Persone che operano per l'ente;

In questa sezione si riportano i dati relativi al personale che ha effettivamente operato per la Cooperativa con una retribuzione o a titolo volontario; sono indicati i contratti di lavoro adottati e le attività svolte. Sono inoltre evidenziate: le attività di formazione e valorizzazione realizzate ed il contratto di lavoro applicato ai dipendenti.

4.1 Tipologie, consistenza e composizione del personale;

Tipologia di soci	al 31/12/2024				al 31/12/2025			
	Tot	M	F	%	Tot	M	F	%
Soci lavoratori dipendenti tempo indeterminato	13	6	7	65%	27	14	13	73%
Soci lavoratori dipendenti tempo determinato	2	0	2	10%	4	2	2	11%
Soci lavoratori autonomi	1	1	0	5%	1	1	0	3%
Soci lavoratori Collaboratori	0	0	0	0%	0	0	0	0%
Soci volontari collaboratori	0	0	0	0%	0	0	0	0%
Soci Volontari	4	2	2	20%	5	3	2	14%
Totale	20	9	11	100%	37	20	17	100%

Tipologia di soci							
	Tot	% su Tot	uomini	donne	part-time	fulltime	età media
Soci lavoratori dipendenti tempo indeterminato (esclusi collaboratori)	27	96%	14	13	20	7	48
Soci lavoratori autonomi	1	4%	1	0	0	0	59
Totale	28	100%	15	13	20	7	48,79

A fine 2025, la struttura organizzativa di Pares contava un totale di 32 dipendenti, tutti appartenenti alla compagine sociale e 5 soci volontari. Tale configurazione è stata consolidata anche grazie alla fusione per incorporazione con la società cooperativa Sociale Siamo, avvenuta nel corso dello stesso anno.

Salute e sicurezza

La Cooperativa applica le vigenti disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione infortuni sul lavoro (D.lgs 81/2008 e Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011) e le disposizioni in materia sanitaria.

Durante il 2025 non si sono registrati infortuni. I controlli conformità in materia di sicurezza sono stati effettuati attraverso le visite nelle sedi da parte del RSPP e le visite mediche periodiche. In relazione alla formazione in tema di sicurezza, primo soccorso e antincendio si vedano le tabelle successive.

Nel 2025 le ore di malattia sono state 1.339,00.

Formazione e valorizzazione del personale

La cooperativa considera fondamentale la formazione per lo sviluppo professionale degli operatori e per la valorizzazione delle potenzialità esistenti; ciò al fine di progredire nella realizzazione della missione aziendale e di erogare servizi di qualità.

Nell'anno 2025 sono stati realizzati i corsi riportati nella tabella sottostante. I sottoindicati corsi sono stati svolti sia tramite erogazione in presenza che laddove consentito tramite modalità di formazione e-learning.

Tipologia corsi di formazione	Persone coinvolte
Formazione sicurezza - RLS	1
Formazione sicurezza generale	3
Formazione sicurezza rischio specifico	3
Formazione preposto	1

4.2 Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari;

Il regolamento soci, depositato ai sensi delle vigenti normative, definisce le modalità di rimborso per i soci volontari. Non sono stati erogati nell'anno 2025 rimborsi ai soci volontari.

4.2.1 Compensi ai componenti degli organi di amministrazione e controllo.

I membri del Consiglio di amministrazione nell'anno 2025 hanno percepito i sottoindicati compensi, deliberati dall'Assemblea dei soci tenutasi in data 05/05/2023 e dai CDA del 11/07/2025 e del 12/01/2026 relativo alla cooptazione del Consigliere:

- al presidente un compenso annuo di euro 20.421,74, al vicepresidente un compenso annuo di euro 3.000,00 ed al consigliere un compenso annuo di euro 18.283,71.

- Al Sindaco unico con funzione anche di revisore legale per il mandato relativo al triennio dal 2025 al 2027, come deliberato con Assemblea dei soci tenutasi in data 29/09/2025, un compenso che ammonta ad euro 3.000,00 annui lordi oltre oneri di legge, di cui euro 1.500,00 per la funzione di Sindaco ed euro 1.500,00 per quella di Revisore legale.

4.2.2 Remunerazione e benefici per i lavoratori

Il rapporto di lavoro è regolato nel pieno rispetto del **CCNL delle Cooperative Sociali**. Ai soci lavoratori si applica il **Regolamento interno**, che integra il trattamento contrattuale previsto dal CCNL di riferimento, introducendo elementi migliorativi.

Benefit per soci lavoratori

Permessi visite mediche: Il socio lavoratore può usufruire di permessi per effettuare visite specialistiche, esami clinici e di controllo, per complessive 12 ore annue, se accompagnati da giustificativo rilasciato da servizi accreditati.

Assicurazione collettiva temporanea per il caso di morte: tutti i soci lavoratori sono coperti da una assicurazione collettiva temporanea per il caso di morte.

Smart working: laddove la mansione lo permetta, la cooperativa ha istituzionalizzato il lavoro agile per venire incontro alle necessità dei propri soci e favorirne il miglior equilibrio lavoro-vita privata.

4.2.3 Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

La **differenza retributiva** tra lavoratori dipendenti non supera il rapporto uno ad otto (da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda, ai sensi dell'art. 13 D.lgs 112/2017): i livelli retributivi applicati sono quelli del CCNL Cooperative sociali, dalla categoria A2 alla categoria F1, pertanto con un rapporto inferiore di uno a due.

4.2.4 Volontari: modalità e importi dei rimborsi

I soci volontari sono previsti dall'art. 5 dello Statuto. La cooperativa rimborsa ai soci volontari le spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento della loro attività. Tali rimborsi spese e ogni altra forma di trattamento sono equiparati a quanto previsto per i soci lavoratori della cooperativa. I soci volontari possono partecipare all'attività di formazione prevista per i soci lavoratori. Nell'anno 2025, non sono state espletate, da parte dei soci volontari, attività oggetto di rimborso.

5. Obiettivi e attività;

5.1 Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi.

5.1.1 Informazioni su azioni, beneficiari, risultati e obiettivi

L'attività lavorativa svolta dai nostri soci proviene totalmente da committenza privata, siamo impegnati in 9 importanti realtà industriali per la maggior parte insistenti nell'aria della Città Metropolitana di Firenze e della Provincia di Prato e per parte marginale nella Provincia di Massa Carrara.

La quasi totalità del nostro corpo sociale è composta da lavoratori con delle disabilità psichiche o motorie, per cui l'occupabilità rappresenta un traguardo importante. Proprio per favorire l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro per soggetti con maggiori difficoltà di inserimento, il 13/04/2010 siamo stati la prima cooperativa sociale in Italia ad attivare una convenzione ex articolo 12bis legge 68/99 (articolo introdotto con la legge 247/2007 – Protocollo Welfare). La convenzione consente l'assunzione di lavoratori diversamente abili con difficoltà di inserimento lavorativo presso cooperative sociali, imprese sociali e aziende non soggette agli obblighi della legge 68/99, che ricevono specifiche commesse da aziende private. In tal modo viene parzialmente assolto, dall'azienda appaltante, l'obbligo d'assunzione diretta di personale disabile.

Al momento sono attive 3 convenzioni ex articolo 12bis legge 68/99 che coinvolgono 3 lavoratori, e 6 convenzioni articolo 14 D.Lgs 276/2003 che coinvolgono 14 lavoratori, le mansioni svolte presso i diversi committenti consistono principalmente in attività: print service, data entry informatico, receptionist e centralino, portierato, fattorinaggio, magazzinaggio e pulizie. Da un'attenta osservazione, sviluppatasi ormai in un decennio, abbiamo potuto riscontrare una crescita sia professionale che personale dei nostri soci. La prima che si è sostanziata nell'assunzione di maggiori responsabilità e impegno nei confronti dei nostri committenti oltre che nella capacità di svolgere la mansione con maggiore indipendenza; la seconda in una crescente capacità di interazione creando così spirito di squadra e affiatamento con i colleghi.

Per l'anno 2026, il nostro obiettivo prioritario sarà rappresentato dall'incremento dei livelli occupazionali, al fine di consolidare la crescita e la sostenibilità della nostra organizzazione. In tale contesto, si sono rilevati importanti miglioramenti nella collaborazione attiva con un nostro cliente strategico, che consentiranno l'inserimento di ulteriori risorse, sia nelle attività di front-office sia in quelle di data entry, già nella prima metà dell'anno.

Tali operazioni comporteranno la sottoscrizione di nuove convenzioni ex Art. 14 del D. Lgs. 276/03, garantendo una maggiore flessibilità sia nel numero degli addetti sia nella durata dell'accordo, contribuendo altresì a rafforzare ulteriormente i proficui rapporti professionali esistenti tra le parti. Inoltre, la Cooperativa intende proseguire e, laddove possibile, incrementare i piani formativi mirati, promuovendo lo sviluppo delle competenze e la diffusione della cultura della Qualità, elementi cardine su cui fondare le scelte strategiche del nostro business. Tale impegno rappresenta un valore aggiunto essenziale per assicurare elevati standard operativi e un costante miglioramento delle performance aziendali.

5.1.2 Progetto Fusione per incorporazione della Cooperativa Sociale Siamo

Nell'anno 2025, di rilevante importanza strategica, si è concretizzata la fusione per incorporazione della Società Cooperativa Sociale Siamo nella nostra Società Cooperativa Sociale Pares.

L'operazione è stata deliberata dalle assemblee straordinarie delle società partecipanti alla fusione in data 26 settembre 2025, per poi essere perfezionata in data 10 dicembre 2025, con atto del Notaio Dott. Simone Ghinassi, iscritto al Registro delle Imprese di Firenze in data 22 dicembre 2025.

Tale operazione è stata il frutto di un approfondito percorso di studio di fattibilità volto alla costituzione di un'unica realtà cooperativa in grado di potenziare le attività di partenariato sia con soggetti privati che con le Pubbliche Amministrazioni, migliorare le possibilità di investimento, ridurre i costi di gestione, nonché promuovere innovazione e ricerca.

L'aggregazione tra le due entità cooperative genererà sostanziali benefici a livello gestionale, organizzativo, economico, amministrativo e finanziario, con effetti positivi e duraturi per l'intera cooperativa. Tra i vantaggi principali si evidenziano:

- il facilitato conseguimento degli scopi sociali perseguiti dai soci lavoratori, che con responsabilità condivisa mirano all'interesse generale della collettività, promuovendo la crescita umana e l'integrazione sociale dei cittadini;
- la significativa riduzione dei costi amministrativi, gestionali, organizzativi e consulenziali, grazie alla concentrazione delle funzioni e dei servizi relativi a qualità, sicurezza, privacy, information technology, ambito amministrativo-fiscale, gestione del personale, assicurazioni e rapporti bancari;
- l'adozione di procedure più snelle e la razionalizzazione degli obblighi a carico del Consiglio di Amministrazione, con conseguente diminuzione delle assemblee dei soci, dei relativi verbali, nonché dei CdA e delle attività di revisione e comunicazione dati verso Regione, Ministero, organismi di rappresentanza e società di ricerca;
- la razionalizzazione e ottimizzazione dei contratti in essere;
- nuove opportunità di investimento finalizzate alla creazione di strutture amministrative, commerciali, direzionali e consulenziali adeguate sia quantitativamente che qualitativamente, in grado di operare con maggiore efficienza e di accrescere la redditività complessiva della gestione;
- la capacità di instaurare alleanze più solide con gli enti del Terzo Settore, con la cooperazione sociale e con le cooperative di produzione-lavoro e servizi, rafforzando in tal modo il proprio ruolo e autorevolezza all'interno delle reti e consorzi partecipati;
- la possibilità di coprire l'intera "filiera" dell'inserimento lavorativo di persone in condizione di vulnerabilità, favorendo le connessioni progettuali e commerciali tra le diverse esperienze presenti nel territorio;
- l'espansione dell'azione commerciale sia a livello regionale che extraregionale, ampliando così il bacino di utenza e le opportunità di mercato;
- una gestione più flessibile e funzionale del personale all'interno delle varie aree operative della cooperativa;

- la nascita di un soggetto unico, maggiormente capitalizzato, che risulterà più competitivo nell'accesso a fonti finanziarie e creditizie rilevanti, e in grado di affrontare con maggiore efficacia le nuove modalità di collaborazione pubblico-privato, che esulano dalla tradizionale gestione dei servizi tramite appalti e richiedono una più elevata capacità di gestione del rischio, anche attraverso strumenti come il project financing.

In sintesi, il piano di integrazione delineato con questa operazione di fusione garantirà una più efficace razionalizzazione dei costi di gestione e un potenziamento significativo delle aree amministrativa, commerciale – sia in termini di vendita dei servizi sia nella capacità di attrarre contributi e finanziamenti – direzionale e strategica, ponendo le basi per uno sviluppo sostenibile e duraturo della cooperativa nel contesto socio-economico contemporaneo.

6. Situazione economico-finanziaria;

6.1 Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;

Le risorse economiche della cooperativa provengono da contratti di servizio con committenti privati.

La specifica è riscontrabile nel presente paragrafo che riporta la dimensione economica e l'analisi del valore aggiunto, ove si analizza la composizione del valore della produzione.

		2025	2024
A	Valore della produzione	644.933	275.431
	Corrispettivo a fronte dei servizi	607.315	267.627
	Contributi pubblici		
	Altri ricavi	37.618	7.804
B	Costi della produzione	637.704	273.004
	Costi esterni	172.405	79.118
	Costo del personale	458.383	184.963
	Ammortamenti immobilizzazioni immateriali		
	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	70	500
	Svalutazioni		5000
	Oneri diversi di gestione	6.846	3.423
	Differenza tra valore e costi di produzione	7.229	2.427
C	Proventi ed oneri finanziari	1.530	467
D	Imposte	2141	937
	Utile / [Perdita]	6.618	1.957

Patrimonio netto	2025	2024
Capitale sociale	18.500	10.000
Riserva legale	69.810	44.110
Altre riserve	193.690	157.848
Utile/ [perdita]	6.618	1.957
Totale	288.618	213.915

Ricchezza distribuita ai dipendenti	458.383	184.963
Salari e stipendi	398.649	153.924
Oneri sociali	28.194	18.212
Tfr, trattamento quiescenza	30.714	12.554
Altri costi	826	273

6.2 Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi;

Non sono state effettuate raccolte fondi nell'anno 2025.

6.3 Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;

Non sono state effettuate raccolte fondi nell'anno 2025.

6.4 Segnalazione da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.

Nel corso del 2025, lo scenario economico globale si conferma caratterizzato da un ritmo di crescita contenuto, in linea con le tendenze registrate negli anni precedenti. In questo contesto di incertezza e rallentamento, la Cooperativa si è impegnata per garantire elevati standard qualitativi nei servizi offerti ai propri clienti, puntando su efficienza, professionalità e attenzione alle esigenze specifiche. Tale strategia rappresenta un fattore chiave per consolidare la fiducia dei clienti e assicurare una crescita sostenibile nel lungo periodo.

Inoltre, dopo un'attenta analisi, si è scelto, insieme alla Cooperativa Sociale Siamo, di unirsi tramite fusione per incorporazione, creando così un soggetto imprenditoriale di nuova generazione in grado di coprire tutti i servizi della filiera dell'inserimento lavorativo di persone provenienti dall'area dello svantaggio.

I vantaggi portati dalla fusione ci doteranno di maggiori strumenti per far fronte a un mercato sempre più duro e complesso non semplicemente adattandoci alla situazione, ma affermando la nostra identità e diversità per contribuire a costruire un presente e un futuro migliori.

Questo e la stipula di 3 nuovi contratti di lavoro, hanno reso l'andamento della Cooperativa soddisfacente e in crescita.

7. Altre informazioni;

7.1 Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;

Nel corso dell'anno 2025, la società è stata coinvolta in una vertenza promossa da un ex dipendente. Tale controversia si è conclusa mediante un accordo definito tra le parti, formalizzato attraverso un verbale di conciliazione sottoscritto in data 21 maggio 2025. Il raggiungimento di questo accordo ha permesso di risolvere la disputa in modo amichevole e definitivo, evitando ulteriori contenziosi legali. La società conferma il proprio impegno nel mantenere rapporti lavorativi improntati al rispetto reciproco e alla tutela dei diritti di tutte le parti coinvolte.

17

7.2 Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente.

La cooperativa, nello svolgimento delle proprie attività, oltre a garantire il rispetto delle normative vigenti, è attenta all' impatto ambientale principalmente attraverso: la riduzione dell'impatto ambientale in relazione alla manutenzione delle attrezzature; il rispetto nello smaltimento dei rifiuti; l'impegno ad avere catene di fornitura attente agli aspetti ambientali.

Si ricorre a fornitori per servizi accessori di pulizia, manutenzione edifici e attrezzature. Si è ricorso a contratti con liberi professionisti per i servizi relativi a paghe, consulenze informatiche, formazione e contabilità.

7.3 Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione;

Soci	31/12/2025
Uomini	20
Donne	17
Totale	37

7.4 Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni;

Assemblee dei soci				
Data	Ordine del giorno	Tot soci (presenti o per delega)	Soci aventi diritto al voto	% partecipazione
05/05/2023	1. bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso alla data del 31/12/2022; deliberazioni inerenti e conseguenti; relazione del Sindaco Unico 2. approvazione bilancio sociale relativo all'esercizio sociale chiuso alla data del 31/12/2022; deliberazioni inerenti e conseguenti; 3. modifica compenso Organo di Controllo; 4. nomina del consiglio di amministrazione e del suo presidente per il triennio 2023-2024-2025 e determinazione del relativo compenso; 5. nomina del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza; 6. comunicazioni del presidente;	15	17	88%
05/03/2024	1. proposte di modifica dei seguenti articoli dello Statuto sociale così come da rilevazione del verbale di revisione Mise del 25/07/2023: Articolo 5 - Soci ordinari; Articolo 7 - Procedure di Ammissione; Articolo 11 - Recesso; Articolo 12 - Esclusione;	16	19	84%
15/05/2024	1. bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso alla data del 31/12/2023; deliberazioni inerenti e conseguenti; relazione del Sindaco Unico 2. approvazione bilancio sociale relativo all'esercizio sociale chiuso alla data del 31/12/2023; deliberazioni inerenti e conseguenti; 3. dimissione dell'Organo di controllo con funzione anche di revisore legale; 4. comunicazioni del Presidente;	17	19	89%

16/05/2025	1. bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso alla data del 31/12/2024; deliberazioni inerenti e conseguenti; 2. approvazione bilancio sociale relativo all'esercizio sociale chiuso alla data del 31/12/2024; deliberazioni inerenti e conseguenti; 3. comunicazioni del Presidente;	18	19	95%
26/09/2025	1. delibera di fusione mediante approvazione del relativo progetto di fusione per incorporazione della società Cooperativa Sociale Siamo sc nella società Cooperativa Sociale Pares sc. Deliberazioni inerenti e conseguenti. 2. approvazione delle modifiche statutarie contenute nel progetto di fusione (Articolo 5-Soci ordinari; Articolo 8 - Obblighi dei soci; Articolo 9 - Perdita della qualità di socio; Articolo 10 - Morte del socio; Articolo 11 – Recesso; Articolo 12- Esclusione; Articolo 14 - Partecipazioni sociali; Articolo 28 - Organi di controllo). 3. Eventuale delega al Presidente del Consiglio di amministrazione, nonché a chi lo sostituisce a norma di Statuto, per la stipula dell'atto di fusione. 4. Attribuzione al Presidente del Consiglio di amministrazione, nonché a chi lo sostituisce a norma di Statuto, del potere di apportare limitate modifiche eventualmente richieste dalle competenti Autorità.	17	18	94%
26/09/2025	1. nomina per il triennio 2025-2026-2027 dell'Organo di controllo con funzione anche di revisore legale e definizione del relativo compenso, ai sensi dell'art. 28 dello Statuto societario; 2. comunicazioni del Presidente;	18	20	90%